



ROMÂNIA
COMUNA ARSURA
JUDEȚUL VASLUI

Localitatea Arsura, Cod poștal 737020, CIF: 3552077

Tel./Fax: 0235482019/0235482351; E-mail: primaria.arsura@yahoo.com; www.comuna-arsura.ro

Nr.1527/ 09.05.2023

ANUNȚ
ORGANIZARE CONCURS RECRUTARE

Institutia: PRIMĂRIA COMUNEI ARSURA, cu sediul în localitatea Arsura, județul Vaslui, CUI 3552077

Titlu concurs: RECRUTARE

Temei legal concurs: Art.618 – alin. (3) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Concurs de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante:

- **CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, CLASA I, GRAD ASISTENT, COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE, ID. POST 550284**
-
- **REFERENT, CLASA III-PRINCIPAL, COMPARTIMENT CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE ȘI RESURSE UMANE, ID.POST 187720**

Condiții specifice pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție, conform art.465, alin.(1) din OUG 57/2019 privind codul administrativ:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică.

Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;

f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;

g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Actele necesare candidaților pentru înscrierea la concurs sunt:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile actelor necesare pentru constituirea dosarului de concurs se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Pentru Consilier achiziții publice, Clasa I, Grad asistent, COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE :

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Domeniu de studiu: Științe sociale (Domeniul fundamental), Științe administrative (Domeniul de licență), Administrație publică (Specializarea), Științe economice (Ramura de știință), Drept (Domeniul de licență).
- Vechime minimă în specialitatea studiilor 1 an
- Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/saptamână

Bibliografie și tematică

1. Constituția României, republicată cu tematica TITLUL II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, TITLUL III - Autoritățile publice, CAPITOLUL V - Administrația publică, SECȚIUNEA a 2-a - Administrația publică locală
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul I Principii și definiții și Capitolul II Dispoziții speciale
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul I Dispoziții generale, Capitolul II Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii și Capitolul IV Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare - Completări: PARTEA a III-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul I Dispoziții generale, Art. 365 - 368, Titlul II Statutul funcționarilor publici, Art. 369 - 537 PARTEA a III-a Administrația publică locală, Titlul I Dispoziții generale, Titlul IV Unitățile administrativ-teritoriale în România, Titlul V Autoritățile administrației publice locale, Titlul VI Mandatul de ales local
5. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul II Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice, Secțiunea 1 Etapele procesului de achiziție publică, Capitolul III Realizarea achiziției publice, Secțiunea 1 Achiziția direct
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul I Dispoziții generale, Capitolul II Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire, Capitolul III Modalități de atribuire, Capitolul IV Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire
7. Ordonanța de Urgență nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul I Dispoziții generale, Capitolul II Activitatea de control ex ante
8. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul I Dispoziții generale, Capitolul II Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public
9. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul I Dispoziții generale, Capitolul III Contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională.

**Pentru Referent, Clasa III, Principal, COMPARTIMENT
CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE ȘI RESURSE UMANE :**

- Studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat
- Vechime minimă în specialitatea studiilor 5 ani
- Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/saptamână

Bibliografie și tematică

1. Constituția României, republicată cu tematica TITLUL II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, TITLUL III - Autoritățile publice, CAPITOLUL V - Administrația publică, SECȚIUNEA a 2-a - Administrația publică locală
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul I Principii și definiții și Capitolul II Dispoziții speciale
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul I Dispoziții generale, Capitolul II Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii și Capitolul IV Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare - Completări: PARTEA a III-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Partea a VI-a, Titlul I Dispoziții generale, Art. 365 - 368, Titlul II Statutul funcționarilor publici, Art. 369 – 537 PARTEA a III-a Administrația publică locală, Titlul I Dispoziții generale, Titlul IV Unitățile administrativ-teritoriale în România, Titlul V Autoritățile administrației publice locale, Titlul VI Mandatul de ales local
5. 5. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul IX Impozite și taxe locale
6. Hotărârea nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul IX Impozite și taxe locale
7. Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscala, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul I Dispoziții generale
8. Ordonanța nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul I Dispoziții generale
9. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul 1 Dispoziții generale, Capitolul 2_Condiții privind angajarea gestionarilor, Capitolul 3 Garanții, Capitolul 4 Răspunderi
10. Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa ale unităților socialiste, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Anexa 1 REGULAMENTUL OPERAȚIUNILOR DE CASA ALE UNITĂȚILOR SOCIALISTE
11. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

Data, ora, locul desfășurării probei scrise: 20 Iunie 2023, ora 10:00, la sediul Primăriei Comunei Arsura, cu sediul în localitatea Arsura, județul Vaslui.

Perioada de depunere a dosarelor: 09.05.2023 - 29.05.2023

Perioada selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Perioada depunere contestație la selecție: în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

Perioada soluționare contestații la selecție: în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Persoana de contact:

Năstase Andrei-Dinu – Primar al Comunei Arsura

Telefon : 0768277932, Fax: 0235482355

E-mail: contact@comuna-arsura.ro